

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении конкурса молодежных проектов**

1. **Общие положения**

1.1. Конкурс молодежных проектов (далее - Конкурс) проводится с целью привлечения молодежи г.Санкт-Петербурга к решению социальных проблем, развития её творческой и гражданской активности.

1.2. Задачи:

* стимулирование и поддержка общественных инициатив молодежи;
* создание условий для эффективной самореализации молодежи;
* повышение внимания органов власти г.Санкт-Петербурга к проблемам молодежи;
* обучение молодежи основам проектного менеджмента;
* выявление наиболее активных представителей молодежи г.Санкт-Петербурга.

1.3. Настоящее положение устанавливает порядок и сроки проведения Конкурса, определяет категорию участников, порядок подведения итогов и награждения победителей.

1. **Организаторы**

2.1. Общее руководство Конкурсом осуществляется Государственным бюджетным учреждением «Дом молодежи Санкт-Петербурга».

2.2. Конкурс проводится при поддержке Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями Правительства Санкт-Петербурга.

**3. Участники Конкурса**

3.1 К участию в конкурсе приглашаются молодежные некоммерческие организации, общественные объединения (за исключением политических партий и движений), волонтерские организации, представители органов студенческого самоуправления и студенческих профсоюзных организаций, воспитанники ПМЦ, ПМК и Домов молодежи, а также инициативные проектные группы молодежи.

3.2 В состав группы (организации, объединения), подающей конкурсную заявку, должно входить не менее 3 участников в возрасте от 18 до 30 лет.

**4. Сроки и порядок проведения Конкурса**

4.1 ГБУ «Дом молодежи Санкт-Петербурга» организует прием и регистрацию заявок на участие в Конкурсе с 11 марта 2013 года по 30 апреля 2013 года на электронную почту: [dm.zhavoronkova@gmail.com](mailto:dm.zhavoronkova@gmail.com), в теме письма указать: «Заявка на участие в конкурсе молодежных проектов» (Приложение № 1).

4.2 Оценка заявок, присланных для участия в Конкурсе, осуществляется членами экспертной комиссии в срок: с 13 по 25 мая 2013 года.

4.3 В рамках проведения Конкурса организуются:

* общий обучающий семинар по проектному менеджменту, который пройдет 4 апреля 2013 года с 18.00 по адресу: г.Санкт-Петербург, В.О., 13 линия, дом 22/б Государственное бюджетное учреждение «Дом молодежи Санкт-Петербурга», актовый зал. Заявки на участие в обучающем семинаре принимаются с 11 по 26 марта 2013 года в соответствии с формой (Приложение № 2) по электронной почте: [dm.zhavoronkova@gmail.com](mailto:dm.zhavoronkova@gmail.com), в теме письма указать: «Заявка на участие в обучающем семинаре по проектному менеджменту»;
* индивидуальные консультации по написанию конкурсной заявки и содержанию проекта, которые будут проводиться с 8 по 30 апреля с 14.00 до 17.00 часов по адресу: г.Санкт-Петербург, В.О., 13 линия, дом 22/б Государственное бюджетное учреждение «Дом молодежи Санкт-Петербурга», кабинет № 24, предварительная запись на индивидуальную консультацию по телефону: 323-01-74 - обязательна.

4.4 По итогам Конкурса состоится торжественная церемония награждения победителей, которая пройдет 31 мая 2013 года с 17.00 по адресу: Новоизмайловский пр, д. 48, ГБУ «Дом молодежи Санкт-Петербурга».

4.5 Результаты Конкурса публикуются на сайте ГБУ «Дом молодежи Санкт-Петербурга» <http://spbdm.ru/> и в группе <Вконтакте>: <http://vk.com/DMMOLPRO3>. Все участники конкурса информируются о результатах персонально по электронной почте.

**5. Конкурсная документация**

5.1 Конкурсная документация включает в себя:

* конкурсная заявка, в соответствии с формой (Приложением № 1);
* проект в соответствиями с инструкцией по содержательному оформлению проекта (Приложение № 3);
* письма о поддержке проекта (при наличии);
* копии дипломов, грамот, наград участников организации (при наличии);

5.2 К рассмотрению не принимаются заявки:

* составленные не по форме (Приложение № 1);
* поступившие на конкурс позднее 30 апреля 2013 года.

**6. Номинации Конкурса**

6.1 Конкурс проводится по следующим направлениям:

* «Гражданское общество Санкт-Петербурга»: вовлечение подростков и молодежи в самоуправление, повышение уровня гражданской культуры, информационной открытости и прозрачности деятельности органов самоуправления;
* «Общественные дискуссий и информационные проекты в городском интернет-пространстве»: создание коммуникативных площадок для общения и обмена информацией между различными группами молодежи; создание и развитие молодежных информационных проектов и программ; разработка и распространение актуальных информационных ресурсов и социальной рекламы силами молодых граждан; проекты, направленные на вовлечение молодежи в процессы поиска, создания, применения, распространения и популяризации актуальной для молодежи информации;
* «Территория молодежи – территория культуры»: развитие креативной индустрии, среды для творчества подростков и молодежи, а также создание новых конструктивных форм досуга для подростков и молодежи г.Санкт-Петербурга;
* «Мой город»: развитие практик городского краеведения, общественных инициатив в сфере сохранения городской среды и памятников, развитие национальных культур, межнациональных отношений;
* «Природа в городе»: экологизация городской среды и городского сообщества, снижение негативной нагрузки на городскую среду за счет сохранения и развития зеленого фонда города, создание инновационных образовательных программ по экологической тематике;
* «Видим проблему – можем решить!»: решение социально значимых локальных проблем;
* «Мой успех в моих руках!»: развитие моделей и форм вовлечения молодежи в трудовую и экономическую деятельность, выявление, продвижение талантливой молодежи и продуктов ее инновационной деятельности;
* «Моя жизненная позиция»: воспитание активной гражданской позиции молодежи, направленной на профилактику экстремизма и правонарушений среди молодежи, формирование патриотического сознания;
* «Молодая семья»: проекты, направленные на укрепление института молодой семьи: пропаганда семейных ценностей среди молодежи; формирование механизмов поддержки молодой семьи; подготовка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей к созданию благополучной семьи.

**7. Критерии оценки**

7.1 Оценка проектов, поступивших на Конкурс, осуществляется отдельно по каждой номинации, в соответствии с двумя группами показателей:

* показатели значимости и актуальности проекта;
* показатели социальной эффективности.

7.2 К показателям значимости и актуальности проекта относятся:

* актуальность, значимость и обоснованность проекта;
* соответствие целей проекта целям Конкурса;
* оригинальность и инновационность содержания, форм и методов решения проблемы.

К показателям социальной эффективности относятся:

* число молодежи, вовлеченной в проект;
* возможность распространения опыта и результатов проекта среди общественных организаций и объединений города, а так же представителей молодежи.

**8. Состав экспертной комиссии**

8.1 Экспертная комиссия формируется из представителей:

* Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями Правительства Санкт-Петербурга (по согласованию);
* Государственного бюджетного учреждения «Дом молодёжи Санкт-Петербурга»;
* Депутатов ЗАКС г.Санкт-Петербурга (по согласованию);
* Общественных организаций г.Санкт-Петербурга (по согласованию).

**9. Подведение итогов и награждение победителей**

9.1 Итоги Конкурса подводятся членами экспертной комиссии и оформляются протоколом.

9.2 Авторы проектов, занявших 1, 2, 3 место награждаются кубками, дипломами и ценными призами. Авторы проектов-участников награждаются поощрительными призами и Сертификатами.

**10. Контактная информация**

Государственное бюджетное учреждение «Дом молодежи Санкт-Петербурга»

Санкт-Петербург, В.О., 13 линия, дом 22/б, кабинет №24.

Координатор Конкурса: Жаворонкова Надежда Николаевна, контактный телефон/факс 323-01-74, e-mail: [dm.zhavoronkova@gmail.com](mailto:dm.zhavoronkova@gmail.com), группа в <Вконтакте>: <http://vk.com/DMMOLPRO3>.

Приложение № 1

**ЗАЯВКА**

**на участие в конкурсе молодежных проектов**

|  |  |
| --- | --- |
| Название учреждения (организации, объединения, инициативной группы): |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Конкурсная номинация: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Название проекта: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Руководитель проекта*** | |
| ФИО |  |
| возраст |  |
| e-mail |  |
| телефон |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Состав проектной команды*** | | | | |
| № п/п | ФИО исполнителей проекта | e-mail, телефон | Возраст | Место учебы\работы |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Дата заполнения заявки: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Подпись руководителя организации/лидера инициативной группы |  |

Приложение № 2

**ЗАЯВКА**

**на участие в обучающем семинаре по проектному менеджменту, проходящего в рамках конкурса молодежных проектов**

Район г.Санкт-Петербурга:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Учреждение (организация, объединение, инициативная группа): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Ф.И.О. участника:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

E-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

**ИНСТРУКЦИЯ**

**по содержательному оформлению проекта**

**Постановка проблемы, которую будет решать проект:**

- Почему этот проект необходим?

- Какие проблемы он будет решать?

- Какова актуальность проекта (аналитические и статистические данные)?

- Не дублирует ли проект деятельность других организаций?

**Цель и задачи проекта:**

- Конкретная цель, которую ставит перед собой организация(инициативная группа) для решения проблемы.

- Задачи, которые будут решаться для достижения поставленной цели.

**Стратегия и механизм достижения поставленной цели** (это один из самых объемных и подробных разделов проекта!) - описываются стратегия и методы достижения поставленной цели, а также механизм реализации проекта:

- Каким образом будет достигнута поставленная цель?

- Как будут выполняться поставленные задачи?

- Кто будет осуществлять их реализацию?

- Какие ресурсы будут использованы, как будет производиться отбор участников проекта?

- Как будет обеспечено информационное сопровождение проекта?

Таким образом, в данном разделе шаг за шагом должны быть описаны основные мероприятия, которые будут происходить в рамках данного проекта, кто будет это делать и кому конкретно эта деятельность будет адресована (какова численность участников реализации проекта и каков охват целевой группы).

**Ожидаемые результаты:**

В этом разделе должна содержаться конкретная информация (с указанием количественных и качественных показателей) о результатах проекта. Например, если запланировано проведение семинара, нужно указать количество обученных слушателей, если реализуются мероприятия по предоставлению каких-либо услуг, нужно указать количество слушателей или организаций (привести перечень этих организаций), пользующихся этими услугами. Необходимо указать, какие организации и категории людей получат пользу от реализации проекта (перечислить). Что изменится в городе (районе, микрорайоне) в результате выполнения проекта.

**График осуществления (календарный план) проекта:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Основные этапы проекта и мероприятия** | **Сроки реализации** | **Место реализации** | **Ответственные исполнители** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Предлагаемые критерии оценки проекта:**

Раздел должен содержать ответы на вопросы:

- Каким образом будет оцениваться эффективность проекта в целом?

- Кто будет оценивать достижение поставленных задач и намеченных результатов, как в ходе выполнения проекта, так и по его окончании? (описать процедуру оценки проекта)

- Каковы критерии оценки эффективности проекта?

- Каковы механизмы оценки?

Если предполагается проведение анкетирования участников проекта с целью выяснения их мнения, желательно привести примерные вопросы, которые будут включены в анкету.

**Дальнейшее развития проекта:**

- Как предполагается развивать и расширять деятельность в этом направлении после окончания периода реализации проекта?

- Каким образом данный проект будет существовать в дальнейшем?