



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

ПРИКАЗ

23.03.2018

№ 2104/1

Об утверждении Положения
о порядке предоставления путевок
на летний отдых на учебно-оздоровительную
базу «Горизонт» обучающимся СПбГУ

В целях организации работы по предоставлению обучающимся Санкт-Петербургского государственного университета путевок на летний отдых на учебно-оздоровительную базу «Горизонт» с учетом мнения Студенческого совета СПбГУ (протокол от 16.02.2018 № 23)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления путевок на летний отдых на учебно-оздоровительную базу «Горизонт» обучающимся Санкт-Петербургского государственного университета (Приложение).
2. Признать утратившим силу Положение о порядке предоставления путевок на летний отдых на учебно-оздоровительную базу «Горизонт» обучающимся Санкт-Петербургского государственного университета, утвержденное приказом от 18.04.2017 № 3920/1, с даты издания настоящего Приказа.
3. Начальнику Управления по связям с общественностью Зайнуллину Т.Т. обеспечить размещение настоящего Приказа на сайте СПбГУ в течение трех рабочих дней с даты издания.
4. За разъяснением содержания настоящего Приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к первому проректору по учебной, внеучебной и учебно-методической работе Бабелюк Е. Г.
5. Предложения по изменению и (или) дополнению настоящего Приказа следует направлять по адресу электронной почты: org@spbu.ru.
6. Контроль исполнения настоящего Приказа возложить на начальника Управления по работе с молодежью Савинова В.А.

№ 1. ^{по} ^а Первый проректор по учебной,
внеучебной и учебно-методической работе

21.03.18
Е. Г. Бабелюк

к приказу от 23.03. Приложение
№ 2104/1
2018

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПУТЕВОК НА ЛЕТНИЙ ОТДЫХ
НА УЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНУЮ БАЗУ «ГОРИЗОНТ» ОБУЧАЮЩИМСЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления путевок на летний отдых на учебно-оздоровительную базу «Горизонт» СПбГУ (далее – УОБ «Горизонт») студентам, аспирантам и ординаторам (далее – обучающиеся) Санкт-Петербургского государственного университета.

1.2. Для обучающихся предусматривается три вида путевок на летний отдых в УОБ «Горизонт»: путевки с полной компенсацией стоимости из средств СПбГУ, путевки с частичной компенсацией стоимости из средств СПбГУ и путевки за полную стоимость, оплачиваемую обучающимися.

1.3. Сроки заездов и количество путевок, выделенных для организации отдыха обучающихся, а также порядок и сроки подачи заявлений обучающимися и организации работы по предоставлению обучающимся путевок ежегодно утверждаются приказом первого проректора по учебной, внеучебной и учебно-методической работе.

**2. КАТЕГОРИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, КОТОРЫЕ МОГУТ
ПРЕТЕНДОВАТЬ НА ПОЛУЧЕНИЕ ПУТЕВОК НА УОБ «ГОРИЗОНТ»**

2.1. На получение путевок на летний отдых в УОБ «Горизонт» могут претендовать обучающиеся любой формы любой основы обучения (бюджетной, договорной (платной)).

2.2. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по медицинским показаниям, по исключительным обстоятельствам, в отпуске по беременности и родам или по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора или трех лет также могут претендовать на получение путевок в УОБ «Горизонт».

2.3. На получение путевок с полной компенсацией стоимости в УОБ «Горизонт» могут претендовать студенты, обучающиеся по очной форме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2.4. Путевки с полной компенсацией стоимости не предоставляются студентам, имеющим дисциплинарные взыскания (замечание, выговор) в соответствии с приказами, изданными в течение года, предшествующего срокам выбранного заезда в УОБ «Горизонт».

2.5. Путевки с полной компенсацией стоимости не предоставляются студентам, имеющим задолженность по оплате проживания в общежитиях СПбГУ и/или неликвидированную задолженность в Научной библиотеке имени М. Горького (в любом из ее отраслевых отделов) на момент завершения срока подачи заявлений на предоставление путевок на выбранный заезд в УОБ «Горизонт».

2.6. На получение путевок с частичной компенсацией стоимости в УОБ «Горизонт» могут претендовать все обучающиеся, в том числе осваивающие программы ординатуры и программы аспирантуры, любой формы и основы обучения.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПУТЕВОК НА УОБ «ГОРИЗОНТ» ОБУЧАЮЩИМСЯ

3.1. Решение о предоставлении обучающемуся путевки с полной или частичной компенсацией стоимости в УОБ «Горизонт» принимается начальником Управления – советником ректора по работе с молодежью в соответствии с настоящим Положением на основании личных заявлений обучающихся.

3.2. Основанием для предоставления путевки с полной или частичной компенсацией стоимости в УОБ «Горизонт» обучающемуся является его личное заявление по установленной форме, поданное на имя первого проректора по учебной, внеучебной и учебно-методической работе.

3.3. Квоты путевок с полной компенсацией стоимости выделяются по направлениям обучения и рассчитываются пропорционально числу студентов очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждому направлению.

3.4. Обучающемуся может быть предоставлена только одна путевка с полной компенсацией стоимости и/или путевка с частичной компенсацией стоимости в УОБ «Горизонт» в пределах одного периода летних каникул.

3.5. При наличии конкурсной ситуации (количество заявлений превышает количество путевок в пределах одного периода летних каникул) путевки предоставляются в следующей последовательности:

3.5.1. Путевки с полной компенсацией стоимости:

3.5.1.1. Студентам, относящимся к льготным категориям (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также студенты из их числа; инвалиды I, II и III групп; пострадавшие в результате аварии на ЧАЭС и других радиационных катастроф; инвалиды и ветераны боевых действий), при условии, что они не пользовались путевками в УОБ «Горизонт» в период летних каникул предыдущего учебного года;

3.5.1.2. Студентам, не указанным в пунктах 3.5.1.1, 3.5.1.4, 3.5.1.5 и 3.5.1.6 настоящего Положения, при условии, что они не пользовались путевками в УОБ «Горизонт» в период летних каникул предыдущего учебного года;

3.5.1.3. Остальным студентам, не указанным в пунктах 3.5.1.1, 3.5.1.2, 3.5.1.4, 3.5.1.5 и 3.5.1.6 настоящего Положения;

3.5.1.4. Студентам, которым были предоставлены путевки в УОБ «Горизонт» во время летних каникул предыдущих учебных годов и которые передали эти путевки третьим лицам; студентам, которые воспользовались путевками, предоставленными другим студентам, в обход общей резервной очереди; а также студентам, которым были предоставлены путевки в УОБ «Горизонт» во время летних каникул предыдущих учебных годов и которые по факту не воспользовались предоставленными путевками, при этом не сообщали об отказе от путевок начальнику Управления – советнику ректора по работе с молодежью заблаговременно до начала соответствующих заездов;

3.5.1.5. Студентам, имеющим неликвидированную академическую задолженность на дату формирования списков на соответствующий заезд;

3.5.1.6. Студентам, имевшим дисциплинарные взыскания (замечание, выговор) в соответствии с приказами, изданными ранее года, предшествующего срокам выбранного заезда в УОБ «Горизонт».

3.5.2. Внутри каждой из категорий, указанных в пункте 3.5.1 настоящего Положения, списки студентов ранжируются по убыванию общей суммы баллов, набранных согласно Приложению к настоящему Положению. В случае

равенства общей суммы баллов списки студентов ранжируются в следующем порядке:

- 3.5.2.1. Студенты выпускного курса, обучающиеся по образовательным программам бакалавриата и специалитета;
- 3.5.2.2. Студенты, имеющие наибольшую сумму баллов, набранных согласно пунктам 2-7 Приложения к настоящему Положению;
- 3.5.2.3. Студенты, имеющие более высокий средний балл успеваемости за весь период обучения по осваиваемой образовательной программе;
- 3.5.2.4. Студенты, имеющие более высокий средний балл успеваемости за год обучения, предшествующий предоставлению путевки;
- 3.5.2.5. Студенты, имеющие положительные дополнительные баллы по большему числу категорий, указанных в Приложении к настоящему Положению;
- 3.5.2.6. Студенты, имеющие достижения в учебной, научно-исследовательской, культурно-массовой, общественной, спортивной деятельности на международном уровне, полученные в течение года, предшествующего предоставлению путевки;
- 3.5.2.7. Студенты, имеющие достижения в учебной, научно-исследовательской, культурно-массовой, общественной, спортивной деятельности на всероссийском уровне, полученные в течение года, предшествующего предоставлению путевки;
- 3.5.2.8. Студенты, имеющие достижения в волонтерской и общественной деятельности в СПбГУ, полученные в течение года, предшествующего предоставлению путевки (пункт 5 Приложения к настоящему Положению).

3.5.3. Путевки с частичной оплатой стоимости:

- 3.5.3.1. Обучающимся, осваивающим программы ординатуры и программы аспирантуры, при условии, что они не пользовались путевками в УОБ «Горизонт» в период летних каникул предыдущего учебного года;
- 3.5.3.2. Студентам, обучающимся по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры на договорной (контрактной) основе, при условии, что они не пользовались путевками в УОБ «Горизонт» в период летних каникул предыдущего учебного года;
- 3.5.3.3. Остальным обучающимся.

3.5.4. Внутри каждой из категорий, указанных в пункте 3.5.3 настоящего Положения, списки обучающихся ранжируются по убыванию номера последнего зачетного семестра.

3.6. Для обучающихся, осваивающих образовательные программы магистратуры или программы ординатуры и программы аспирантуры, при распределении путевок не учитывается история поездок в УОБ «Горизонт» в период обучения по другим образовательным программам (бакалавриата, специалитета или магистратуры соответственно).

3.7. История нарушений использования путевок в УОБ «Горизонт», указанных в пункте 3.5.1.4 настоящего Положения, учитывается для всех обучающихся за весь период обучения в СПбГУ.

3.8. Обучающиеся, подавшие заявления и не вошедшие в списки для предоставления путевок в УОБ «Горизонт», включаются в резервную очередь. Студенты в резервных очередях по направлениям на каждый из заездов выстраиваются в соответствии с принципами, указанными в пункте 3.5 настоящего Положения, и включаются в общую резервную очередь. В случае получения отказа от обучающегося, вошедшего в список на предоставление путевок в УОБ «Горизонт», его путевка предоставляется обучающемуся, стоящему первым в резервном списке по соответствующему направлению. Если резервный список по

направлению исчерпан или отсутствует, путевка предоставляется обучающемуся, стоящему первым в общей резервной очереди.

3.9. В случае если по непредвиденным обстоятельствам у обучающегося отсутствует возможность воспользоваться предоставленной ему путевкой с полной компенсацией стоимости в УОБ «Горизонт» на конкретный заезд, но есть возможность поехать в другой заезд, то возможно обменяться путевками с другим обучающимся, которому предоставлена путевка с полной компенсацией стоимости на другой заезд и который готов добровольно совершить обмен путевками разных заездов. Для оформления обмена путевками обоим обучающимся необходимо обратиться с личными заявлениями об обмене к начальнику Управления – советнику ректора по работе с молодежью и представить выданные именные путевки для переоформления.

3.10. В случае если обучающийся, которому предоставлена путевка в УОБ «Горизонт», принимает решение отказаться от путевки, он должен незамедлительно сообщить об этом заместителю начальника Управления по работе с молодежью по соответствующим направлениям или начальнику Управления – советнику ректора по работе с молодежью по номеру телефона (812) 324-12-73 или по электронной почте на адрес urm@spbu.ru.

3.11. На получение путевок за полную стоимость в УОБ «Горизонт» могут претендовать обучающиеся любой формы любой основы обучения.

3.12. Реализацию путевок за полную стоимость в УОБ «Горизонт» осуществляет Отдел социальной защиты работников СПбГУ (тел.: (812) 328-79-76, e-mail: v.zikova@spbu.ru).

Приложение

к Положению о порядке предоставления путевок на летних отдых на
учебно-оздоровительную базу «Горизонт» обучающимся
Санкт-Петербургского государственного университета

**Критерии предоставления путевок с полной компенсацией стоимости
на УОБ «Горизонт»**

№ критерия	Описание критерия	Баллы
1	Номер курса обучения на момент окончания срока подачи заявлений	1-3 курс бакалавриата – 1-3 балла соответственно; 1-4 курс специалитета – 1-4 балла соответственно; 4 курс бакалавриата, 1 или 2 курс магистратуры – 5 баллов; 5 курс специалитета – 6 баллов.
2	Достижения студента в научно-исследовательской деятельности, полученные в течение года, предшествующего предоставлению путевки (включая статьи, доклады на конференциях, гранты, патенты) (учитывается только одно достижение, необходимо документальное подтверждение)	международного уровня – 2 балла; всероссийского уровня – 1 балл.
3	Достижения студента в образовательной деятельности, полученные в течение года, предшествующего предоставлению путевки (олимпиады, соревнования) (учитывается только одно достижение, необходимо документальное подтверждение)	международного уровня – 2 балла; всероссийского уровня – 1 балл.
4	Достижения студента в спортивной деятельности, полученные в течение года, предшествующего предоставлению путевки (учитывается только одно достижение, необходимо документальное подтверждение)	международного уровня – 2 балла; всероссийского уровня – 1 балл.
5	Достижения в волонтерской и общественной деятельности в СПбГУ (в т.ч. в УОБ «Горизонт»),	1 балл

	полученные в течение года, предшествующего предоставлению путевки (учитывается только одно достижение, необходимо документальное подтверждение)	
6	Предоставление студенту путевки с полной компенсацией стоимости в УОБ «Горизонт» в период летних каникул предыдущего учебного года	-2 (минус два) балла
7	Предоставление студенту путевки с полной компенсацией стоимости в УОБ «Горизонт» в период летних каникул учебного года, предшествующего предыдущему	-1 (минус один) балл



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

ПРИКАЗ

21.12.2018

№ 12473/1

О внесении изменений в Положение о порядке предоставления путевок на летний отдых на учебно-оздоровительную базу «Горизонт» обучающимся СПбГУ, утвержденное приказом от 23.03.2018 № 2107/1

С целью поддержки обучающихся, получающих гранты Президента Российской Федерации для поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности и поступивших на обучение в СПбГУ, и с учетом мнения Студенческого совета (совета обучающихся) СПбГУ (протокол заседания от 07.12.2018 № 35)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в Положение о порядке предоставления путевок на летний отдых на учебно-оздоровительную базу «Горизонт» обучающимся Санкт-Петербургского государственного университета, утвержденное приказом от 23.03.2018 № 2107/1 (далее - Положение):

1.1. Дополнить Положение пунктом 3.5.1.1¹ следующего содержания:
«3.5.1.1¹. Студентам, являющимся получателями грантов Президента Российской Федерации для поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности, при условии, что они не пользовались путевками в УОБ «Горизонт» в период летних каникул предыдущего учебного года и что они не относятся к обучающимся, указанным в пунктах 3.5.1.4-3.5.1.6 настоящего Положения;»;

1.2. Пункты 3.5.1.1, 3.5.1.2 и 3.5.1.3 изложить в следующей редакции:
«3.5.1.1. Студентам, относящимся к льготным категориям (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также студенты из их числа; инвалиды I, II и III групп; пострадавшие в результате аварии на ЧАЭС и других радиационных катастроф; инвалиды и ветераны боевых действий), при условии, что они не пользовались путевками в УОБ «Горизонт» в период летних каникул предыдущего учебного года и что они не относятся к обучающимся, указанным в пунктах 3.5.1.4- 3.5.1.6 настоящего Положения;

3.5.1.2. Студентам, не указанным в пунктах 3.5.1.1, 3.5.1.1¹, 3.5.1.4, 3.5.1.5 и 3.5.1.6 настоящего Положения, при условии, что они не пользовались путевками в УОБ «Горизонт» в период летних каникул предыдущего учебного года;

3.5.1.3. Остальным студентам, не указанным в пунктах 3.5.1.1, 3.5.1.1¹, 3.5.1.2, 3.5.1.4, 3.5.1.5 и 3.5.1.6 настоящего Положения;»;

1.3. В пунктах 3.1, 3.5.1.4, 3.9 и 3.10 Положения исключить слова « - советником ректора», «- советнику ректора» соответственно.

2. За разъяснением содержания настоящего Приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к первому проректору по учебной и методической работе Лавриковой М. Ю.

3. Предложения по изменению и (или) дополнению настоящего Приказа следует направлять по адресу электронной почты: org@spbu.ru.

Основание: приказ от 06.08.2018 № 7784/1.

Первый проректор
по учебной и методической работе



М. Ю. Лаврикова



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

15. 03. 2022

№ 2270/1

О внесении изменений в Положение о порядке предоставления путевок на летний отдых на учебно-оздоровительную базу «Горизонт» обучающимся СПбГУ, утвержденное приказом от 23.03.2018 № 2107/1 (в редакции приказа от 21.12.2018 № 12473/1)

С целью поддержки инициатив обучающихся СПбГУ, с учетом мнения Студенческого совета (совета обучающихся) СПбГУ (протокол заочного голосования от 05.02.2022)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Изложить Приложение к Положению о порядке предоставления путевок на летний отдых на учебно-оздоровительную базу «Горизонт» обучающимся Санкт-Петербургского государственного университета, утвержденное приказом от 23.03.2018 № 2107/1 «Об утверждении Положения о порядке предоставления путевок на летний отдых на учебно-оздоровительную базу «Горизонт» обучающимся СПбГУ» (в редакции приказа от 21.12.2018 № 12473/1) в редакции Приложения к настоящему приказу.
2. Начальнику Управления по связям с общественностью Скороспеловой Д.И. обеспечить размещение копии настоящего приказа на сайте СПбГУ в течение одного рабочего дня со дня его издания.
3. За разъяснением содержания настоящего приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к проректору по воспитательной работе и организации приема Бабичу А.В.
4. Предложения по изменению и (или) дополнению настоящего приказа следует направлять по адресу электронной почты: org@spbu.ru.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Управления по работе с молодежью Савинова В.А.

Проректор по воспитательной работе
и организации приема

А.В. Бабич

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

приказом от 15.03.2022 № 2270/1

Таблица критериев предоставления путевок с полной компенсацией стоимости
на УОБ «Горизонт»

№	Название критерия	Подразделы критерия	Баллы	Примечание
1	Номер курса обучения на момент окончания срока подачи заявлений	1-4 курс бакалавриата	1-4	Количество баллов соответствует номеру курса обучения на момент окончания срока подачи заявлений.
		1-6 курс специалитета	1-6	
		1-2 курс магистратуры	6	Фиксированное количество баллов вне зависимости от номера курса.
2	Наличие у студента публикаций	Индексируемые WoS, Scopus	6	Учитываются достижения за все время обучения.
		Индексируемые ВАК	4	
		Индексируемые РИНЦ	2	
		Неиндексируемые	1	
3	Участие студента в конференциях	Международный уровень	2	Учитываются достижения за все время обучения. Учитывается только участие с докладом (устный или стендовый).
		Всероссийский уровень	1	
		Региональный уровень	0,5	
		Уровень вуза (муниципальный)	0.2	

4	Достижения студента в образовательной деятельности	Средний балл успеваемости студента	4-5	Учитывается средний балл за все время обучения (для студентов магистратуры -- с учетом среднего балла диплома). Равен среднему баллу студента с округлением до сотых балла. В случае если средний балл меньше 4, ставится 0 баллов.
		Участие в образовательных мероприятиях	1	Учитываются достижения, полученные в течение года, непосредственно предшествующего конкурсу. Мероприятия, соответствующие профилю образовательной программы (например, летние и зимние школы).
5	Признание студента победителем/призером олимпиады, конкурса или интеллектуального соревнования (лично или в составе коллектива)	Международный уровень Всероссийский уровень Региональный уровень Уровень вуза (муниципальный)	4 3.5 3 2.5 2 1.5 1 0.5	Учитываются достижения, полученные в течение года, непосредственно предшествующего конкурсу.
6	Достижения в волонтерской и общественной деятельности	Международный уровень Всероссийский уровень Региональный уровень Уровень вуза (муниципальный)	4 1 3 0.8 2 0.5 1 0.2	Учитываются достижения, полученные в течение года, непосредственно предшествующего конкурсу. Учитывается не более 3 достижений по критерию.
7	Достижения студента в спортивной	Международный уровень	3	Учитываются достижения,

	деятельности, полученные в течение года, предшествующего предоставлению путевки	Всероссийский уровень	Призер	2.5	полученные в течение года, непосредственно предшествующего конкурсу.
			Победитель	2	
			Призер	1.5	
		Региональный уровень	Победитель	1	
			Призер	0.5	
		Уровень вуза (муниципальный)	Победитель	0.4	
			Призер	0.3	
8	Выполнение нормативов и требований знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса „Готов к труду и обороне“» (ГТО) соответствующей возрастной группы	Золотой		3	Учитываются достижения, полученные в течение года, непосредственно предшествующего конкурсу.
				2.5	
		Серебряный		2	
				1.5	
		Бронзовый		1	
				0.5	
9	Предоставление студенту путевки с полной компенсацией стоимости в УОБ «Горизонт» в период летних каникул предыдущего учебного года			-2	
10	Предоставление студенту путевки с полной компенсацией стоимости в УОБ «Горизонт» в период летних каникул учебного года, предшествующего предыдущему			-1	
11	Наличие непогашенных задолженности в библиотеке им. Горького на момент рассмотрения заявления			-3	
12	Наличие долга за оплату общежития на момент рассмотрения заявления			-400	

13	Наличие дисциплинарных взысканий, полученных в течение года, непосредственно предшествующего конкурсу, на момент рассмотрения заявления		-500	
----	---	--	------	--



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

27.02.2024

№ 1837/1

О внесении изменений в Положение о порядке предоставления путевок на летний отдых на учебно-оздоровительную базу «Горизонт», обучающимся СПбГУ, утвержденное приказом от 23.03.2018 № 2107/1 (с последующими изменениями и дополнениями)

С целью совершенствования локальных нормативных актов, с учетом мнения Студенческого совета (совета обучающихся) СПбГУ (протокол от 14.02.2024 № 2)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Изложить пункт 3.5.1.1. Положения о порядке предоставления путевок на летний отдых на учебно-оздоровительную базу «Горизонт» обучающимся СПбГУ, утвержденного приказом от 23.03.2018 № 2107/1 (с последующими изменениями и дополнениями) в следующей редакции:

«3.5.1.1. Студентам, относящимся к льготным категориям (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также студенты из их числа; инвалиды I, II и III групп; пострадавшие в результате аварии на ЧАЭС и других радиационных катастроф; инвалиды и ветераны боевых действий; военнослужащие и сотрудники федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, сотрудники уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих (выполнявших) возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции, или являющиеся их детьми или супругами), при условии, что они не пользовались путевками в УОБ «Горизонт» в период летних каникул предыдущего учебного года;».

2. Начальнику Управления маркетинга и медиакоммуникаций Шишмакову Д. Э. обеспечить размещение настоящего Приказа на официальном сайте СПбГУ в течение двух рабочих дней со дня его издания.

3. За разъяснением содержания настоящего Приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к первому проректору по молодежной политике и организации приема Бабичу А. В.

4. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего Приказа направлять на адрес электронной почты: org@spbu.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на проректора по воспитательной работе Савинова В. А.

Первый проректор по молодежной политике
и организации приема



A. В. Бабич