Подача заявки на получение стипендии компании ООО «КНС ГРУПП»

В [Личном кабинете обучающегося](https://my.spbu.ru/) перейдите в раздел «Заявки».

Затем нажмите кнопку «Создать» и выберите тип заявки «На соискание стипендии компании ООО «КНС ГРУПП».

В [Личном кабинете обучающегося](https://my.spbu.ru/) перейдите в раздел «Заявки».

Затем нажмите кнопку «Создать» и выберите тип заявки «На соискание стипендии компании ООО «КНС ГРУПП».

1. На вкладке Документы, нажав на кнопку «Создать», создайте следующие типы

документов и приложите их сканированные копии:

* Описание научного проекта (обязательный документ). Без данного документа заявка **не сохранится**.
* Список научных публикаций с ссылками из ИС «PURE». Информация о достижениях в научно-исследовательской области и копии подтверждающих документов предоставляются обучающимися в информационной системе PURE в соответствии с [инструкциями](https://library.spbu.ru/ru/novosti/rabota-v-sisteme-pure.html), размещенными на портале СПбГУ
* Документ, подтверждающий выступление на открытых семинарах и конференциях.

Типы документов: статья, тезисы, сертификат участника конференции.

**Если у Вас имеется документ, который Вы не можете отнести к вышеуказанным типам документов, выберите Тип документа – произвольный.**

2. На вкладке Категории к заявке необходимо выбрать/создать Категорию «Согласие на обработку персональных данных» и проставить уровень «ДА/НЕТ». **Категория «Согласие на обработку персональных данных» является обязательной. Без данной категории заявка не сохраниться.**

Сохраните заявку.

3. Подготовьте pdf-файл (кнопка «Распечатать заявление»), прочтите его, убедитесь в корректности информации и прикрепите его в разделе «Документы». Тип документа – «Личное заявление (персональное)». Подписывать заявление не нужно!

В случае неправильно заполненной формы система выдаст сообщение с пояснением ошибки.

Если при подаче заявки возникли сложности, то обратитесь к специалисту отдела по работе с молодежью Гелевере Веронике Анатольевне по электронной почте urm\_peterhof@spbu.ru либо по телефону: (812)363-67-23.